

От работодателя:
Директор МКУ КЦСОН МО
«Новокузнецкий муниципальный
район»
_____ И. Музафарова
« 20 » _____ 2022 г.
М.П.



От работников:
Председатель собрания трудового
коллектива МКУ КЦСОН МО
«Новокузнецкий муниципальный
район»
_____ Е.А. Пушкарева
« 20 » _____ 2022 г.

**Изменения к
ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА**

Муниципального казенного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» МО «Новокузнецкий муниципальный район» на 2020-2022 гг

г.Новокузнецк

1) В главу 4 «Основные права и обязанности работников» внести следующие пункты:

4.1.1.13. Матери и отцы, воспитывающие без супруга (супруги) детей в возрасте до 14 лет, опекуны детей указанного возраста, родитель, имеющий ребенка в возрасте до 14 лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом, а также работники, имеющие трех и более детей в возрасте до 18 лет, в период до достижения младшим из детей возраста 14 лет, могут быть направлены в командировки, привлекаться к сверхурочной, ночной работе и к работе в выходные и праздничные дни только с их письменного согласия. При этом указанные работники должны быть ознакомлены в письменной форме со своим правом отказаться от направления в служебную командировку.

4.1.1.14. Инвалиды могут быть направлены в командировки только с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативно правовыми актами РФ. При этом указанные работники должны быть ознакомлены в письменной форме со своим правом отказаться от направления в служебную командировку.

4.1.2.9. Предоставлять работодателю листок нетрудоспособности или номер электронного листка нетрудоспособности в день выхода на работу после закрытия листка нетрудоспособности врачом для дальнейшей передачи работодателем реестра сведений для назначения пособия в ФСС (максимальный срок, в течение которого работник может представить больничный лист и получить пособие, - 6 месяцев с даты, когда врачи допустили сотрудника к работе после болезни или травмы.

4.1.2.10. Предоставлять работодателю документы, необходимые для назначения и выплаты пособий по беременности и родам и по уходу за ребенком.

4.1.2.11. Своевременно извещать работодателя об изменении сведений о себе.

2) В главу 5 «Основные права и обязанности работодателя» внести следующие пункты:

5.1.2.16. Приостановить работы в случае возникновения угрозы жизни и здоровью работников и эксплуатации зданий и оборудования – до устранения этой угрозы.

5.1.2.17. Создать при приеме на работу инвалида (или при признании сотрудника таковым) подходящих для него условий труда.

5.1.2.18. Согласовывать мероприятия по предотвращению травматизма с другим работодателем при проведении работ на территории, подконтрольной последнему.

5.1.2.19. Незамедлительно информировать работника об отнесении условий труда на его рабочем месте по результатам СОУТ к опасному классу условий труда.

5.1.2.20. Учитывать и рассматривать обстоятельства и причины, приведшие к возникновению микроповреждений (микротравм) работников.

5.1.2.21. Отстранять от работы сотрудника, не применяющего выданные ему в установленном порядке средства индивидуальной защиты, применение которых является обязательным при выполнении работ с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях.

