

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1024202128830 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 11.07.2025 за ГРН 2254200881427



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДАЮ

И.о. заместителя председателя
комитета по социальной политике
администрации Новокузнецкого
муниципального округа

 С.А. Смородина
«30» июня 2025г.
Приказ от 30.06.2025г. № 50

УСТАВ

**Муниципального казенного учреждения
«Комплексный центр социального обслуживания
населения» муниципального образования «Новокузнецкий
муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса»**

г. Новокузнецк
2025г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» муниципального образования «Новокузнецкий муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса» (именуемое далее – Учреждение), создано путем изменения типа существующего Муниципальное казенное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» МО «Новокузнецкий муниципальный район» во исполнении решения совета народных депутатов Новокузнецкого муниципального округа Кемеровской области – Кузбасса от 22.09.2022 №5-МНПА, и действует на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава определяющего юридический статус.

1.2. Собственником имущества и Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Новокузнецкий муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса».

1.3. Функции и полномочия Учредителя, главного распорядителя бюджетных средств в отношении Учреждения осуществляет комитет по социальной политике администрации Новокузнецкого муниципального округа Кемеровской области – Кузбасса» (далее – Учредитель).

1.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник имущества в лице Учредителя.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией, не преследующей извлечения прибыли в качестве основной своей деятельности. Учреждение имеет право осуществлять приносящую доходы деятельность в уставном законодательством порядке исключительно для достижения целей, определенным настоящим Уставом.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, круглую печать с изображением государственного герба Российской Федерации и своим полным наименованием, штампы, бланки, другие средства визуальной идентификации.

1.7. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Кемеровской области- Кузбасса, Уставом муниципального образования «Новокузнецкий муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса», нормативно-правовыми актами и

документами Учредителя, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

1.8. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, самостоятельно выступает в судах всех уровней в качестве истца и ответчика.

1.9. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать и реализовывать ценные бумаги.

1.10. Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» муниципального образования «Новокузнецкий муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса».

Сокращенное наименование: МКУ КЦСОН МО «НМО Кемеровской области - Кузбасса».

1.11. Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес: 654218, Кемеровская область- Кузбасс, Новокузнецкий муниципальный округ, с. Безруково, ул. Школьная, 4.

Фактический адрес: 654018, Кемеровская область- Кузбасс, г. Новокузнецк, пр. Октябрьский, 43а.

1.12. Учреждение вправе открывать филиалы, расположенные вне места его нахождения, осуществляющие все его функции или их часть. Филиалы не являются юридическими лицами, они наделяются имуществом создавшего их юридического лица и действуют на основании утвержденных им положений. Филиал Учреждения организует свою работу от имени Учреждения по доверенности, выдаваемой директором Учреждения.

1.13. Учреждение по согласованию с Учредителем вправе открыть отделения, службы и иные структурные подразделения, необходимые для реализации основных задач. Отделения, службы и иные структурные подразделения не являются юридическими лицами, они наделяются имуществом создавшего их юридического лица и действуют на основании утвержденных им положений. Отделения, службы и иные структурные подразделения Учреждения организует свою работу от имени Учреждения по доверенности, выдаваемой директором Учреждения.

1.14. Методическое сопровождение Учреждения осуществляет Учредитель.

1.15. Контроль деятельности Учреждения осуществляет Учредитель. В части осуществления переданных государственных полномочий в сфере социальной защиты населения, контроль за деятельностью Учреждения осуществляет также Министерство труда и социальной защиты Кузбасса.

1.16. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляют другие органы, имеющие на это полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.17. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, комитетом по социальной политике администрации Новокузнецкого муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса, иными государственными и муниципальными организациями, учреждениями, общественными и религиозными объединениями.

1.18. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является выполнение государственных полномочий по предоставлению социальных услуг населению Новокузнецкого муниципального округа в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

2.2.1. Формирование и проведение на территории Новокузнецкого муниципального округа единой политики в сфере социального обслуживания населения.

2.2.2. Реализация в пределах своей компетенции отдельных государственных полномочий, отдельных государственных полномочий Кемеровской области – Кузбасса, переданных органам местного самоуправления, в области социального обслуживания населения.

2.2.3. Реализация в пределах своей компетенции полномочий органов местного самоуправления по предоставлению социальной помощи для отдельных категорий граждан.

2.2.4. Обеспечение законности, информационной открытости и повышения качества социальной помощи населению, проживающему на территории Новокузнецкого муниципального округа.

2.2.5. Повышение эффективности социальных форм помощи малоимущим гражданам и семьям на основе принципа адресности.

2.2.6. Повышение качества предоставляемых населению форм социального обслуживания, создание условий, обеспечивающих доступность и гарантированность их получения.

2.2.7. Повышение эффективности финансового механизма социальной сферы, с привлечение альтернативных источников финансирования различных видов социальной помощи.

3. ФУНКЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

В соответствии с предметом деятельности и поставленными целями Центр осуществляет следующие государственные функции:

3.1. Обеспечивает реализацию на территории Новокузнецкого муниципального округа отдельных государственных полномочий в сфере социальной защиты и обслуживания населения, которыми наделены в соответствии с федеральными законами и законами Кемеровской области - Кузбасса органы местного самоуправления.

3.2. Принимает участие в проведении областных, окружных мероприятий, благотворительных акций и других мероприятий в сфере социального обслуживания населения.

3.3. Определяет потребность населения в видах и объемах социальных услуг с учетом социально- демографических особенностей и уровня социально- экономического благополучия населения, проживающего на территории Новокузнецкого муниципального округа.

3.4. Организует на территории Новокузнецкого муниципального округа предоставление отдельным категориям граждан социальной помощи, установленной федеральными законами и законами Кемеровской области - Кузбасса.

3.5. Осуществляет выявление и дифференцированный учет граждан, нуждающихся в социальном обслуживании, определяет предоставление необходимых форм помощи и периодичность ее предоставления.

3.6. Оказывает социально – бытовые, социально – медицинские социально – психологические, социально-педагогические, социально-правовые, социально-трудовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала, срочные социальные услуги.

3.7. Учреждение может осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

3.7.1. Оказание социальных услуг, предусмотренных Перечнем социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, утвержденных законом Кемеровской области - Кузбасса, органом местного самоуправления предоставляемых гражданам бесплатно, на условиях частичной или полной оплаты.

3.7.2. Оказание дополнительных социальных услуг, не предусмотренных Перечнем социальных услуг, утвержденных законом

Кемеровской области - Кузбасса, органом местного самоуправления на условиях полной оплаты, независимо от уровня дохода и категории получателя социальных услуг, в соответствии с тарифами, утвержденными решением Совета народных депутатов Новокузнецкого муниципального округа Кемеровской области – Кузбасса.

3.8. Оказание помощи в рамках благотворительной акции.

3.9. Составление акта обследования материально- бытовых условий проживания заявителя.

3.10. Содействие в предоставлении технических средств реабилитации.

3.11. Содействие в транспортировке граждан для получения социальных услуг.

3.12. Осуществляет выявление и учет малообеспеченных семей с детьми, многодетных семей, нуждающихся в социальной поддержке.

3.13. Осуществляет меры по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, организацию индивидуальной профилактической работы в отношении безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, их родителей или законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение, либо жестоко обращающихся с ними.

3.14. Принимает участие в решении вопросов социального обслуживания семей с детьми, детей-инвалидов.

3.15. Обеспечивает доступность и повышение качества социального обслуживания населения.

3.16. Организует и проводит разъяснительную работу среди населения по вопросам социальной помощи и социального обслуживания, осуществляет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений.

3.17. Участвует в подготовке информационно – аналитических материалов в вышестоящие органы о реализации законодательных актов в интересах отдельных категорий граждан, работа с которыми отнесена к компетенции Учреждения.

3.18. Взаимодействует с государственными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями по вопросам социального обслуживания граждан, проживающих на территории Новокузнецкого муниципального округа.

3.19. Проводит анализ законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, органов местного самоуправления, направленных на социальное обслуживание населения.

3.20. Формирует финансовую, бухгалтерскую, бухгалтерскую, статистическую и другую отчетность, предоставляет ее в соответствующие органы.

3.21. Формирует потребность в бюджетных средств Учреждения на очередной финансовый год и плановый период.

3.22. Осуществляет функции по размещению заказов на поставки товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.23. Обучение родственников получателей социальных услуг, нуждающихся в постоянном постороннем уходе, навыкам ухода.

4. ПРАВА УЧРЕЖДЕНИЯ

Учреждению для реализации поставленных целей и осуществления государственных функций предоставляются следующие права:

4.1. Взаимодействовать с учреждениями, организациями и предприятиями любых форм собственности, физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения.

4.2. Выступать в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейских судах по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения.

4.3. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения.

4.4. Привлекать дополнительные финансовые и имущественные источники за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.

4.5. Проводить конференции, совещания, семинары по вопросам социальной поддержки и обслуживания населения.

4.6. В порядке, установленном бюджетным законодательством, распределять и перераспределять доведенные бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и объемы финансирования Учреждению, как получателю бюджетных средств.

4.7. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Структура Учреждения состоит из: директор Учреждения, заместители директора Учреждения, главный бухгалтер и отделений. Количество отделений и их штатная комплектация определяется исходя из функций, выполняемых Учреждением с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Кемеровской области и нормативно-правовыми актами Новокузнецкого муниципального округа.

5.2. Численность и штатное расписание Учреждения формируются в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

5.3. Организационная структура Учреждения утверждается директором Учреждения по согласованию с председателем комитета по социальной политике.

5.4. Штатное расписание Учреждения согласовывается с председателем комитета по социальной политике и утверждается приказом директора Учреждения.

5.5. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности на основании приказа комитета по социальной политике.

5.6. На должность директора Учреждения назначается лицо, соответствующее квалификационным требованиям, установленным действующим законодательством.

5.7. Директор Учреждения непосредственно подчиняется председателю комитета по социальной политике Новокузнецкого муниципального округа.

5.8. Директор Учреждения:

5.8.1. Осуществляет руководство деятельностью Учреждением на основе единоначалия, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач и функций.

5.8.2. Действует без доверенности от имени Учреждения, заключает договоры, соглашения, представляет Учреждение в федеральных органах государственной власти, органах местного самоуправления и иных органах, государственных, общественных и иных организациях по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения.

5.8.3. Реализует полномочия по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся на балансе Учреждения, с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации.

5.8.4. Распоряжается финансовыми средствами Учреждения, открывает и закрывает лицевые счета в органах федерального казначейства, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы.

5.8.5. Обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины Учреждения, несет ответственность за целевое и эффективное использование бюджетных средств.

5.8.6. Распределяет между отделениями функции, исполняемые Учреждением в сфере социальной защиты и обслуживания населения,

утверждает положение об отделениях Учреждения, должностные инструкции работников Учреждения.

5.8.7. Осуществляет расстановку кадров Учреждения, утверждает штатное расписание внутри Учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда и численности работников.

5.8.8. Назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает, изменяет и расторгает трудовые договора с работниками.

5.8.9. Издает в пределах своей компетенции приказы по вопросам, входящим в сферу деятельности Учреждения, а также приказы по личному составу, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками.

5.8.10. Предоставляет в установленном порядке работникам Учреждения к поощрению, к присвоению почетных званий и наград.

5.8.11. Контролирует соблюдение в Учреждении правил охраны труда и технике безопасности, правил пожарной безопасности.

5.8.12. Принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

5.8.13. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса, нормативно- правовыми актами Новокузнецкого муниципального округа.

5.9. В случае временного отсутствия директора Учреждения (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность, другие уважительные причины) его обязанности исполняет заместитель директора в соответствии с возложенными на него должностными обязанностями.

6. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Новокузнецкого муниципального округа Кемеровской области – Кузбасса, закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления на основании договора заключаемого с Комитетом по управлению муниципальным имуществом Новокузнецкого муниципального округа и учитывается на балансе Учреждения.

6.2. Имущество Учреждения состоит из основных и оборотных средств, а также иных ценностей, оборудования и материалов, стоимость и перечень которых отражается на самостоятельном балансе.

6.3. Учреждение осуществляет право владения, пользования и распоряжения закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии со своими функциональными полномочиями.

6.4. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

6.4.1. Эффективно использовать имущество.

6.4.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по

целевому назначению.

6.4.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением случаев ухудшения имущества, связанного с его нормативным износом в процессе эксплуатации.

6.4.4. Осуществлять текущий ремонт имущества с возможным его ухудшением в пределах выявленного финансирования.

6.4.5. Осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

6.4.6. Центр не вправе без согласия Комитета по управлению муниципальным имуществом Новокузнецкого муниципального округа распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

6.5. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

6.5.1. Имущество, переданное Учреждению по решению Комитета по управлению муниципальным имуществом Новокузнецкого муниципального округа.

6.5.3. Амортизационные отчисления.

6.5.4. Капитальные вложения и дотации из бюджетов различных уровней.

6.5.5. Целевое бюджетное финансирование.

6.5.6. Иные источники, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

6.6. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется за счет средств, предоставляемых из бюджета Российской Федерации на выполнение отдельных государственных полномочий и бюджета Кемеровской области на выполнение отдельных государственных полномочий Кемеровской области – Кузбасса в сфере социального обслуживания населения, которыми наделены органы местного самоуправления, а также за счет средств, предоставляемых из бюджета Новокузнецкого муниципального округа на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан.

6.7. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной учредителем бюджетной сметой. В бюджетной смете Учреждения должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от взимания платы за предоставленные социальные услуги.

6.8. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства, в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

6.9. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производиться в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств.

6.10. Учреждение не в праве совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

6.11. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

6.12. Бюджетный учет, планирование и отчетность, а также контроль, проверка и ревизия финансово- хозяйственной деятельности Учреждения ведется в порядке, установленном действующим законодательством.

7. ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

Учредитель имеет право осуществлять следующие полномочия:

7.1. Определять полномочия Учреждения.

7.2. Утверждать сметы Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения, указанные в настоящем Уставе.

7.3. Осуществлять контроль за целевым использованием и сохранностью закрепленного за Учреждением имущества и, в случае обнаружения нарушений по его использованию, в установленном порядке принимать необходимые меры по защите интересов Новокузнецкого муниципального округа, как собственника имущества.

7.4. Осуществлять финансирование Учреждения за счет средств бюджета Новокузнецкого муниципального округа.

7.5. Вносить предложения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав.

8. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение осуществляет оперативный учет результатов своей деятельности, ведет бухгалтерский и статистический учет и отчетность в установленном порядке.

8.2. Учреждение в своей деятельности подотчетен и подконтролен:

8.2.1. Учредителю - по вопросам составления, исполнения и расходования денежных средств Российской Федерации, бюджета Кемеровской области – Кузбасса, бюджета Новокузнецкого муниципального округа, целевого использования и сохранности переданного ему на праве оперативного управления муниципального имущества.

8.2.2. Иным государственным органам по вопросам, относящимся к их компетенции.

8.3. Учреждение обязано представлять уполномоченным органам запрашиваемую ими (в пределах их компетенции) информацию и документы в установленные действующим законодательством сроки.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении денежными средствами.

9.2. За неисполнение, ненадлежащее исполнение законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса и Новокузнецкого муниципального округа, искажение государственной отчетности, несоблюдение исполнительской дисциплины, директор и должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную, материальную, уголовную ответственность.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Учреждения осуществляется на основании решения Учредителя.

10.2. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

10.3. Учреждение будет считаться реорганизованным (за исключением случаев реорганизации в форме присоединения) с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

10.4. Учреждение будет считаться ликвидированным с момента исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

10.5. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на хранение в муниципальный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

10.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

11.2. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу после утверждения подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В связи с утверждением новой редакции Устава муниципального казенного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» муниципального образования «Новокузнецкого муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса», Устав муниципального казенного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» муниципального образования «Новокузнецкого муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса», зарегистрированный Межрайонной инспекцией федеральной Налоговой службы № 15 Кемеровской области-Кузбассу 17.11.2022, ГРН 2224200692560 а также изменения к нему, зарегистрированные Межрайонной инспекцией федеральной налоговой службы № 15 Кемеровской области- Кузбасса 17.02.2023, ГРН 2234200059058, с момента регистрации новой редакции Устава, считать утратившими силу.

Всего прошито и пронумеровано

Мухоморова

Лист 10

Директор МКУ КЦСОН

МО «НМО Кемеровской области-Кузбасс»

Т.И. Мухоморова